

ПРАКТИЧНА РОБОТА № 18

Тема: Створення форм в Ms Access. Робота з фільтрами. Пов'язування таблиць. Конструювання запитів.

Мета: Навчитись створювати форми, редагувати їх, працювати із даними за допомогою форм. Пов'язувати таблиці, конструювати запити.

ЗАВДАННЯ ДО РОБОТИ

1. Завантажте програму Access. та файл бази даних, створений в попередній роботі.
2. Створіть форму для таблиці *Студент*. Активізуйте Майстра форм та виконайте всі його вказівки (кроки). Виберіть поля, які повинні бути у формі, виберіть зовнішній вигляд форми, виберіть стиль форми (фон, заставку).
3. Надайте формі ім'я. _____
4. Перегляньте всі записи. вставте новий запис.
5. Перейдіть у режим конструктора для вставляння нових елементів у форму. (Вигляд/Конструктор).
6. Збільшіть розміри вікна конструктора і його частин.
7. Підготуйте форму для введення заголовка і приміток (Вигляд/Заголовки/примітки).
8. Уведіть заголовок форми і відформатуйте його, змінивши колір, розмір та тип шрифту за власним бажанням.
9. У правому нижньому куті форми введіть текст із назвою групи;
10. У полі приміток форми вставте текст "Виконали: (ваші прізвища)".
11. Перегляньте результати роботи на екрані, задавши режим форми (Вигляд/ Режим форми).
12. Поверніться у режим конструктора. Вставте у форму обчислювальний елемент керування. Вставте поле з назвою *Середнє значення*, значенням якого є середнє арифметичне значень оцінок кожного студента з усіх предметів. Для цього натисніть кнопку *аб/*. Клікніть на формі

там, де повинне бути значення поля Середнє значення. Введіть ліворуч назву поля, а в рамку праворуч – формулу для обчислення середнього арифметичного значення оцінок (наприклад $=([Математика]+[Інформ.такомп.техн.]+[Бухобл]+[Історія])/4$)

13. Розташуйте на формі кнопку для огляду наступного запису і назвіть її *Наступний*. Натисніть на кнопку *Кнопка* на ПІ і клацніть на формі, де треба розмістити кнопку. Відкриється вікно майстра створення кнопок. У категорії *Переходи по записах* виберіть дію *Наступний запис/Далі*. Введіть текст підпису кнопки *Вперед*, і виберіть рисунок кнопки з меню зразків. Робочу назву кнопки можна не давати ; Готово.

14. Розташуйте на формі кнопки з назвами *Назад*, *Створити новий запис* і кнопку *Закрити форму*. З категорії *Робота з формою*.

15. Перейдіть в режим форм і погортайте записи форми, користуючись своїми кнопками.

1. Виведіть на екран (відфільтруйте) записи про студентів, які мають з математики оцінку "5". Для цього виберіть потрібне поле (будь-яке з оцінкою 5 з математики будь-якого студента) і натисніть кнопку *Фільтр за вибором*.)

2. Відновіть вигляд таблиці кнопкою *Вилучити фільтр*.

3. Відфільтруйте записи про студентів, що не мають "2" з математики. Для цього виберіть поле з оцінкою "2" з математики і виконайте команду *Заперечити вибране*. Вилучіть фільтр.

4. Відфільтруйте записи про учнів, які мають з математики і інформатики "4".

5. Застосуйте розширений фільтр, щоб вивести записи про студентів, які вчаться на "4" або "5" з математики або інформатики.

Записи – *Фільтр* – *Розширений фільтр* – Введіть умову у таблицю – *Застосувати фільтр*. Перепишіть номери записів

6. Створіть і виконайте *Запит1* на вибірку записів про студентів, які мають "5" з інформатики.

9. Створіть Запит2 з параметром для шукання записів про студентів, які мають деяку, задану параметром, оцінку з математики. Значення параметра повинен вводити користувач в окремому діалоговому вікні після запуску запиту.

10. Сконструуйте та виконайте Запит3 на створення нової таблиці Відмінники, куди треба з таблиці Оцінки скопіювати записи усіх відмінників за алфавітом.

Відкрийте конструктор звичайних запитів (можна на основі Запиту1) і задайте умову вибірки відмінників. Замініть тип запиту на запит Створення таблиці. Введіть назву нової таблиці Відмінники і запустіть запит. Закрийте конструктор запиту, зберігаючи його, і переконайтесь, що на закладці Таблиці є нова таблиця. Відкрийте цю таблицю і переконайтесь, що у ній є записи про відмінників.

11. Створіть на базі таблиці Студент нову таблицю з назвою Рейтинг із обчислювальним полем Сума – сумою оцінок студентів з усіх предметів.

Відкрийте Запит1 у режимі конструктора. Зліквідуйте умови. Після останнього поля таблиці у порожню клітинку нового поля введіть формулу (можна без кутових дужок) = Математика+Інф...+...

12. Закінчіть роботу з базою. Дайте відповіді на контрольні запитання.

КОНТРОЛЬНІ ЗАПИТАННЯ

1. Яке призначення форм?
2. Що таке обчислювальний елемент керування?
3. Форма – це файл з даними чи спосіб відображення даних?
4. Які переваги форм над таблицями?
5. Як вилучити запис у формі? Чи буде він вилучений з бази даних?
6. Як редагувати дані у формі?
7. Яке призначення фільтрів?
8. Які є типи запитів?

9. Як створити запит ?
10. Чи можна із відфільтрованих записів створити нову таблицю?
11. Яка різниця між використанням фільтра і запиту?
12. Що таке запит із параметром?